

### Informação Geral:

<b>Unidade Orgânica</b>	Escola Superior de Tecnologia e Gestão	<b>Ano Letivo</b>	2015/2016
<b>Curso</b>	Licenciatura em Engenharia Informática	<b>Grau</b>	Licenciatura
<b>UC/Módulo</b>	Inglês	<b>ECTS</b>	2
<b>Área Científica</b>	Línguas	<b>Carácter</b>	Obrigatório
<b>Horas Totais</b>	54	<b>T</b> 0	<b>TP</b> 30
		<b>PL</b> 0	<b>TC</b> 0
		<b>S</b> 0	<b>E</b> 0
		<b>OT</b> 0	

*T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutorial*

### Docente responsável:

Maria Carminda Bernardes Silvestre

### Docentes que lecionam a unidade curricular:

Ana Isabel Mendes Rosa Marques ( 60,00 horas semanais de contacto: TP: 30,00; TP: 30,00; )

Maria Carminda Bernardes Silvestre ( 30,00 horas semanais de contacto: TP: 30,00; )

### Pré-requisitos:

não tem

### Idioma:

Português

### Enquadramento:

Numa era inquestionavelmente marcada pelo fenómeno da globalização, a comunicação global é mediada, fundamentalmente, pelo inglês. A sua importância não reside apenas no seu papel de língua franca, mas também em forças determinadas por comunidades influentes, como sejam os meios académico e científico ou centros de decisão política e económica que contribuem para a relevância do uso da língua como instrumento de trabalho, sendo imprescindível a qualquer profissional, independentemente da área de atuação e ramo do saber, o seu domínio. Deste modo, o conhecimento e domínio das diferentes competências do inglês (listening; reading; speaking; writing) constituem um aspeto essencial a um perfil profissional pautado pela competitividade, competência, dinamismo e capacidade de abertura ao exterior. É neste contexto que se explica e justifica a inserção da unidade curricular de Inglês no plano de estudos que vá ao encontro da realidade atual e das exigências do mercado de trabalho.

### Objetivos de aprendizagem:

Conhecimento e compreensão – Adquirir competências e conhecimentos linguísticos que permitam compreender conversas e extratos de negociação verbalizados em Língua Inglesa; Aplicação de conhecimentos e compreensão – Desenvolver competências de comunicação escrita e oral para expressar uma vasta gama de assuntos em contextos formais e informais;

Formulação de juízos – Consciencializar para a importância e poder da linguagem nas relações sociais e profissionais;

Competências de comunicação – Desenvolver competências de uso da língua (compreender, falar e escrever) para

interagir em encontros (in)formais, reuniões e situações de trabalho com falantes provenientes de diferentes contextos socioculturais e diversidade linguística;

Competências de aprendizagem – Atingir um nível de domínio de língua inglesa que permita aprofundar os conhecimentos científicos e um perfil profissional que facilite o ingresso no mercado de trabalho com contornos internacionais.

## Programa:

### Conteúdos Programáticos:

Inglês como língua franca: Atitudes em relação ao Inglês; noção sumária das características que propiciaram o uso da língua inglesa como "língua franca" e "língua global".

Conversa informal: Envolvimento em conversas acerca de pessoas, locais e outros tópicos; descrição do perfil pessoal e profissional; identificação de diferenças culturais.

Contactos: Conversação sobre tópicos adequados ao contexto profissional, através de diferentes canais como o telefone e o e-mail. Descrição e caracterização de pessoas e troca de informação.

Reuniões: Expressões para organização e agendamento de reuniões, tomadas de decisão, resolução de problemas, apresentação de sugestões e condução de reuniões. Registo oficial de informação. Verificação e clarificação de factos e dados.

Negociação das relações: Expressão de formalidade e de informalidade. Discussão de atitudes relativas a reuniões e estilos de reuniões em diferentes países.

### Fundamentação da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos/competências da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos lecionados contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

1. Inglês como língua franca (1; 2; 3; 4; 5)
2. Conversa informal (1; 3; 4; 5)
3. Contactos (1; 2; 3; 4; 5)
4. Reuniões (1; 2; 3; 4; 5)
5. Negociação das relações (1; 2; 3; 4; 5)

## Metodologia de Ensino / Aprendizagem:

### Presencial:

- Ensino/aprendizagem em regime de aulas teórico-práticas:
  - Exploração de enunciados orais e de textos escritos em Inglês;
  - Exercício de estimulação de interação verbal;
  - Simulação de diálogos em contextos socioprofissionais;
  - Produção de enunciados escritos de natureza socioprofissional;
- Resolução de exercícios léxico-gramaticais.

### Autónoma:

- Atividades de consolidação dos conteúdos léxico-gramaticais; - E-aprendizagem através de consulta de material relativo às temáticas estudadas em aula presencial.
- Estudo por via da leitura de textos e prática de listening.

### Recursos Específicos:

- Sala de aula com quadro branco e projector;
- Leitor de CD
- Computador
- Plataforma online
- Biblioteca

## Avaliação:

### Descrição:

## Avaliação Periódica

1º momento: Uma prova escrita:

Compreensão Oral	10% (0-20 valores)*
Compreensão Escrita	10% (0-20 valores)*

2º momento: Uma prova escrita:

Compreensão Oral	15% (0-20 valores)*
Compreensão Escrita	15% (0-20 valores)*
Produção Escrita	25% (0-20 valores)

3º momento: Uma prova oral :

Produção Oral	25% (0-20 valores)
---------------	--------------------

A não obtenção de 50% (10 valores) em cada uma das competências é fator eliminatório.

\* A competência "compreensão oral e compreensão escrita" é avaliada por meio das 2 provas escritas. A nota final nesta competência é obtida através da média ponderada das competências de Listening e Lexico-Grammar das 2 provas (T1+T2).

Classificação Final: T1 (Listening 0.10 + Lexico-Grammar 0.10) + T2 (Listening 0.15 + Lexico-Grammar 0.15 + Writing 0.25) + 0.25 Speaking (mínimo de 10 valores em cada competência)

### Exames

Um exame escrito, incluindo:

Produção Escrita (PE), Compreensão Oral (CO) e Compreensão Escrita (CE).

Um exame oral: Produção Oral (PO).

CF= 0.25\* PE + 0.25\*CO + 0.25\*CE + 0.25\*PO (mínimo de 10 valores em cada prova)

Isto aplica-se ao exame de época normal, de recurso, especial e mensal.

<b>Número de elementos de avaliação final:</b>	2
------------------------------------------------	---

<b>Número de elementos de avaliação contínua/periódica:</b>	3
-------------------------------------------------------------	---

## Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino e os recursos utilizados na UC contribuem para as competências gerais estabelecidas para a UC da seguinte forma:

### Presencial

- Exploração de enunciados orais em Língua Inglesa (1; 2; 3; 4; 5);
- Exploração de textos escritos (1; 2; 3; 4; 5);
- Exercício de estimulação de interação verbal (1; 2; 3; 4; 5);
- Simulação de diálogos em contextos socioprofissionais. (1; 2; 3; 4; 5);
- Produção de enunciados escritos de natureza socioprofissional (1; 2; 3;4;5);
- Resolução de exercícios léxico-gramaticais (1; 2; 3; 4; 5);

### Autónoma

- Atividades de consolidação dos conteúdos léxico-gramaticais (1; 2; 3; 4; 5);
- Apoio científico fora do período letivo (1; 2; 3; 4; 5).

## Bibliografia:

### Recomendada:

Intermediate English. Departamento de Ciências da Linguagem. ESTG-IPLeiria, 2015.

### Complementar:

VINCE, Michael. Intermediate Language Practice. Macmillan, Oxford, 2010.  
COE, Norman, HARRISON, Mark & PATERSON, Ken. Grammar Spectrum for Portuguese Students. Oxford University Press, Oxford, 2007.  
Oxford Advanced Learner's Dictionary. Oxford, Oxford University Press, 2004.